

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER LA RIPRODUZIONE DI OPERE DELLE ARTI VISIVE

SOTTOSCRITTO/A NELLA QUALITA' DI
 DELLA SOCIETA' PARTITA IVA
 CON SEDE A (C.A.P.) VIA
 TEL. FAX E-MAIL

CHIEDE, ALLE CONDIZIONI TUTTE RIPORTATE NELLA PAGINA SEGUENTE, L'AUTORIZZAZIONE A RIPRODURRE NELLA PUBBLICAZIONE
 TIPO/SUPPORTO/ PROCEDIMENTO DI STAMPA (1) TITOLO (2)
 GENERE (3) DIMENSIONI (4) PREZZO AL PUBBLICO (COMP. IVA%)
 TIRATURA DIFFUSIONE (5)

PER LE EDIZIONI DESTINATE ALL'ESTERO INDICARE: TIRATURA NOME DEL COEDITORE E/O SUB-EDITORE

LE SEGUENTI OPERE DELLE ARTI VISIVE DI CUI PRECISA LE CARATTERISTICHE DI RIPRODUZIONE:

--	--	--

	NO	SI	PER COMPLESSIVI	FOGLI (7)
ANNOTAZIONI				

DICHIARAZIONE

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA DI AVER PRESO CONOSCENZA E DI ACCETTARE INTEGRALMENTE LE "NORME E CONDIZIONI" RIPORTATE NELLA PAGINA SEGUENTE, CHE REGOLANO LA RIPRODUZIONE E LA CONCESSIONE DI AUTORIZZAZIONE PER LA RIPRODUZIONE DI OPERE DELLE ARTI VISIVE TUTELEATE DALL'ARCHIVIO PIPPO RIZZO

DICHIARA INOLTRE DI ACCETTARE ESPRESSAMENTE, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 1341 C.C., LE CONDIZIONI DI CUI AI PUNTI 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 DELLE "NORME E CONDIZIONI" RIPORTATE NELLA PAGINA SEGUENTE.

IL RICHIEDENTE

IL RICHIEDENTE

Timbro e Firma

Timbro e Firma

**NORME PER LA RIPRODUZIONE E CONDIZIONI CHE REGOLANO LA CONCESSIONE DI
AUTORIZZAZIONI PER LA RIPRODUZIONE DI OPERE DELLE ARTI VISIVE**

1) AUTORIZZAZIONE

Le riproduzioni di opere delle arti visive affidate alla tutela Archivio Pippo Rizzo sono rilasciate sulla base delle caratteristiche obiettive dell'utilizzazione e conformemente alle presenti norme generali nonché a quelle particolari previste, relativamente ai vari tipi di utilizzazione, a corredo delle tariffe. Le autorizzazioni devono essere richieste con apposito formulario (richiesta di autorizzazione) a mezzo del quale gli utilizzatori dovranno specificare le caratteristiche dell'utilizzazione prevista; il formulario dovrà pervenire in sede in tempo utile a permettere il necessario esame nonché il regolare espletamento degli adempimenti in via preventiva.(o) **La riproduzione effettuata senza preventiva autorizzazione costituisce violazione del diritto esclusivo dell'autore, perseguibile legalmente e penalmente sanzionata.**

2) CONTENUTO DELL'AUTORIZZAZIONE

L'autorizzazione alla riproduzione comprende il diritto di distribuzione e messa in commercio delle copie autorizzate; essa si intende concessa con lettera di autorizzazione dell'ARCHIVIO PIPPO RIZZO.

3) LIMITI DELL'AUTORIZZAZIONE

L'autorizzazione alla riproduzione è valida limitatamente alla durata in essa indicata ed alla tiratura cui sono commisurati i diritti; essa può essere condizionata alla esibizione di "prove stampa", è inscindibile dalla utilizzazione per la quale è stata richiesta e concessa e non implica facoltà di utilizzazione della medesima opera per altre pubblicazioni, anche se di caratteristiche similari, o comunque in forme o modalità diverse da quelle per le quali l'autorizzazione stessa è stata concessa.

Nel periodo di validità dell'autorizzazione l'editore può effettuare ristampe anche oltre il numero massimo di copie cui i diritti sono stati commisurati, dandone notizia all'ARCHIVIO PIPPO RIZZO e versando diritti aggiuntivi. Ove la ristampa avvenga terminato il periodo di validità di autorizzazione, dovrà essere presentata una nuova richiesta di autorizzazione con relativa corresponsione di diritti. Gli utilizzatori di norma dispongono di un periodo pari a 1/4 della durata dell'autorizzazione per avvalersene e procedere alla utilizzazione autorizzata salvo che non siano stati corrisposti i diritti d'autore nei termini stabiliti. E' escluso dall'autorizzazione ogni eventuale diritto che terzi potrebbero far valere relativamente al supporto d'immagine utilizzato per la realizzazione delle copie.

4) ESPORTAZIONI

Le riproduzioni destinate all'esportazione rientrano nella presente normativa.

5) CONTROLLI

Gli esemplari di volume recanti in copertina o all'interno riproduzioni di opere delle arti visive nonché gli esemplari di poster e manifesti dovranno recare la vidimazione APR, costituente obiettiva documentazione della tiratura.

È espressamente riconosciuto all'ARCHIVIO PIPPO RIZZO o chi regolarmente autorizzato per conto il diritto ad effettuare presso il titolare dell'autorizzazione, o presso terzi che a qualsiasi titolo detengano o possano detenere i supporti realizzati, controlli su operazioni, documenti (anche contabili) e supporti ritenuti opportuni al fine di accertare il rispetto delle condizioni di autorizzazione, con particolare riferimento a quanto disposto al precedente punto 3).

6) INDICAZIONI OBBLIGATORIE

Per ciascuna riproduzione dovrà risultare:

- a) il nome dell'autore dell'opera riprodotta;
- b) il titolo dell'opera;
- c) la riserva di copyright espressa dal simbolo © seguito dal nome e

cognome dell'autore e nonchè dall'indicazione "APR, 20..." in relazione all'anno in cui l'autorizzazione è concessa; ferma restando la responsabilità dell'utilizzatore in ordine ad indicazioni erronee, incomplete e comunque contestate dall'avente diritto.

7) GIUSTIFICATIVO

Un esemplare della pubblicazione dovrà essere tempestivamente inviato all'ARCHIVIO PIPPO RIZZO per esame e controllo e per la determinazione dei compensi dovuti, oltre che per la documentazione d'ufficio.

8) PAGAMENTO DEI DIRITTI D'AUTORE

I diritti d'autore sono dovuti conformemente alla normativa ed alle tariffe dell'ARCHIVIO PIPPO RIZZO In vigore alla data della richiesta di autorizzazione o alla data di pubblicazione e devono essere corrisposti - per non dar luogo al pagamento di alcuna penale - entro 30 giorni rispettivamente dal rilascio dell'autorizzazione ovvero dalla richiesta dei diritti da parte dell'ARCHIVIO PIPPO RIZZO; tuttavia possono essere determinate scadenze diverse in relazione alle caratteristiche dell'utilizzazione e ai tempi della sua realizzazione. Per i pagamenti effettuati tra il 31° e il 60° giorno è dovuta una penale, convenzionalmente determinata nella misura del 10% dei diritti. L'autorizzazione si intende automaticamente revocata - ai fini di quanto stabilito dall'art. 171 della legge 22 aprile 1941, n. 633 - qualora i compensi dovuti per diritti d'autore non siano integralmente pagati entro il termine di 60 giorni dal rilascio dell'autorizzazione o dalla richiesta dei diritti da parte dell'ARCHIVIO PIPPO RIZZO.

I criteri e compensi di cui sopra sono applicabili esclusivamente alle utilizzazioni effettuate a seguito delle regolari procedure autorizzative, ferma restando la facoltà dell'ARCHIVIO PIPPO RIZZO prevista dal punto 11). L'accredito dei diritti dovrà essere effettuato sul C/C

9) DIRITTO MORALE

Le riproduzioni devono essere realizzate con piena fedeltà, anche cromatica, agli originali avendo cura di ben identificare l'opera e riprodurla a regola d'arte nella sua integrità (salvo diversa espressa autorizzazione) nonché di prevenire ed evitare ogni lesione al diritto morale dell'autore, diritto che resta salvo e impregiudicato dalle autorizzazioni a riprodurre rilasciate dall'ARCHIVIO PIPPO RIZZO agli effetti dei diritti di utilizzazione economica.

10) RISERVE

Ai sensi della normativa dell'ARCHIVIO PIPPO RIZZO è riservata agli aventi diritto la valutazione di particolari richieste di utilizzazioni (ad es.: pubblicazioni monografiche, copertine, stampe di qualsiasi formato, cartoline, riproduzioni su materiali e oggetti vari, utilizzazioni per finalità pubblicitarie ecc.). E salva, inoltre, la facoltà degli aventi diritto di riservarsi la valutazione della qualità della riproduzione sulla base di "provestampa": in tale ultimo caso l'autorizzazione è subordinata all'approvazione, tramite l'ARCHIVIO PIPPO RIZZO, della "provestampa".

11) VIOLAZIONE DI NORME E CONDIZIONI

Qualora l'utilizzazione avvenga senza il rispetto anche di una soltanto delle presenti norme e condizioni ovvero con modalità difformi da quelle dichiarate, è in facoltà dell'ARCHIVIO PIPPO RIZZO - senza il pregiudizio di ogni ulteriore azione - applicare penali fino ad un massimo di due volte il compenso dovuto, oltre eventuali rivalutazioni e interessi.

12) FORO

Le controversie in ordine alla interpretazione e all'esecuzione delle norme e condizioni di autorizzazione sono di esclusiva competenza del Foro di Palermo.

(*) Normalmente è necessario che la richiesta sia presentata almeno 30 giorni prima della prevista realizzazione della riproduzione; sono invece necessari 60 giorni allorché è richiesto lo specifico consenso degli aventi diritto (punto 10).

(#) Notizie e chiarimenti sulle tariffe in vigore sono pubblicate sul sito internet www.archiviopipporizzo.it

La riproduzione di opere delle arti visive è regolata dalla legge 22 aprile 1941 n. 633 per la protezione del diritto d'autore (articoli 1, 2, 12, 13, 17, 20, 88, 156, 158, 171). In particolare, tale ultimo articolo prevede che chiunque, senza averne diritto, a qualsiasi scopo e in qualsiasi forma, riproduce, trascrive, vende o mette in vendita o pone altrimenti in commercio un'opera altrui, mette in circolazione esemplari prodotti all'estero contrariamente alla legge italiana, riproduce un numero di esemplari maggiore di quello che aveva il diritto di riprodurre, è punito con la multa da 6 51,64 a E 2.065,82. Per particolari fattispecie aggravate sono previste anche pene detentive.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

- (1) Per il tipo specificare: libro, rivista, fascicolo, stampa, poster, affiche, ecc.; - per il supporto: carta, stoffa, legno, ecc.; - per il procedimento di stampa (solo stampe, poster, affiche, ecc.) ott-set, serigrafia, ecc.
- (2) Indicare il titolo del libro, la testata del periodico, ecc.
- (3) Specificare per il genere: romanzo, saggio, testo scolastico (perle elementari, per le medie inferiori, per le medie superiori, per l'università), ecc.
- (4) Perle dimensioni dei volumi, stampe, poster, ecc. specificare le misure in cm.
- (5) Indicare i paesi di diffusione e/o diritti mondiali- USA inclusi o esclusi.
- (6) Il formato della riproduzione deve essere indicato rispetto alla pagina, es.: 1/8, 1/4, 1/2, 3/4, pagina intera, doppia pagina, ovvero copertina ecc.
- (7) Completare con le indicazioni del caso. Tutti i fogli debbono essere datati, timbrati e sottoscritti.